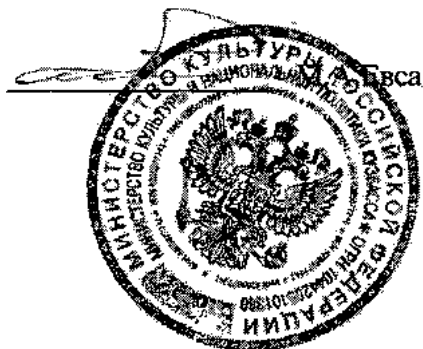




Министерство культуры и национальной политики Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский областной художественный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Министр культуры и национальной
политики Кузбасса



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГПОУ «Кемеровский областной
художественный колледж»



Т. В. Нохрина

2020 года

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании общего собрания
трудоустроенного коллектива

Протокол № 3

от 31 августа 2020 года

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
государственного профессионального
образовательного учреждения
«Кемеровский областной художественный колледж»
на 2020-2024 годы

Кемерово
2020

СОДЕРЖАНИЕ

	Введение	3
I.	Паспорт программы развития государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский областной художественный колледж» на 2020-2024 годы	4
II.	Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж»	7
1.	Анализ структуры управления	7
2.	Анализ содержания и организации образовательного процесса	8
3.	Анализ состояния кадрового обеспечения образовательного процесса	12
4.	Анализ учебно-методической работы	13
5.	Анализ системы информационно-библиографического обеспечения образовательного процесса	14
6.	Анализ учебно-воспитательной работы	15
7.	Анализ состояния социального партнёрства	17
8.	Анализ материально-технической базы колледжа	18
9.	Анализ внешней среды	19
10.	Оценка достижения эффективности деятельности по реализации программных мероприятий за 2017-2019 гг.	19
III.	Концепция развития ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж»	23
1.	Общие положения	23
2.	План мероприятий по реализации программы развития	25
2.1.	Проектирование процесса подготовки специалистов	25
2.2.	Совершенствование системы управления в колледже	26
2.3.	Образовательная деятельность	27
2.4.	Организация воспитательного процесса	31
2.5.	Развитие творческой активности обучающихся	32
2.6.	Профориентационная деятельность	33
2.7.	Комплексная программа профессионального сопровождения студентов и выпускников	34
2.8.	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность	36
IV.	Ожидаемые конечные результаты выполнения программы развития	40
V.	Особенности программы развития на 2020-2024 годы	41

ВВЕДЕНИЕ

Программа развития ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж» (далее - Программа) является основой перспективного развития в целом и его структурных подразделений в частности, призванной обеспечить устойчивое динамичное развитие колледжа по предоставлению образовательных услуг среднего профессионального образования. Целью разработки Программы является определение на период 2020–2024 гг. системы стратегических приоритетов, задач и путей развития колледжа, направленных на расширение спектра предоставляемых образовательных услуг и повышение качества профессионального образования, в увязке с политикой государства в сфере среднего профессионального образования в области культуры и искусства, с основными направлениями социально-экономического развития региона и территории, требованиями современного рынка труда.

В соответствии с этой целью в Программе:

- составлен паспорт Программы развития;
- проведен анализ деятельности ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж» за три года, определены значимые факторы для стратегического планирования деятельности;
- определены концептуальные основы развития колледжа, сформулирована миссия и стратегические цели развития;
- запланированы мероприятия, обеспечивающие реализацию Программы;
- выработаны механизмы реализации Программы и ее финансового обеспечения.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений, в том числе для уточнения объемов и направленности бюджетного финансирования в разрезе действующей Программы.

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Кемеровский областной художественный колледж»
на 2020-2024 годы

Наименование программы	Программа развития Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский областной художественный колледж» на 2020-2024 годы (далее – Программа)
Цель Программы	Создание в ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж» условий для обеспечения доступности и высокого качества среднего профессионального художественного образования, с учетом потребностей регионального развития и требований работодателей.
Дата утверждения программы	20__ г.
Нормативно-правовая основа разработки программы	Конституция Российской Федерации; Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральные государственные образовательные стандарты; Национальная доктрина развития образования на период до 2025 года; Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; Концепция развития художественного образования в РФ; Концепция развития культуры и искусства в Кемеровской области на период до 2030 года от 18 апреля 2014 г. № 287-р; Устав ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж»; Локальные нормативные акты ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж».
Разработчики программы	Директор - Нохрина Татьяна Владимировна; Заместитель директора по учебно-методической работе - Маркова Наталия Минирировна; Заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Семенец Татьяна Викторовна; Заместитель директора по административно-хозяйственной части и БЖ – Назарова Татьяна Анатольевна; Главный бухгалтер - Воротникова Татьяна Васильевна; Начальник отдела кадров - Ядрова Татьяна Вячеславовна; Методист – Щербакова Елена Олеговна
Сроки реализации Программы	1 января 2020 г. – 31 декабря 2024 г.
Этапы реализации	I этап - проектно-аналитический (январь – апрель 2020):

<p>Программы</p>	<p>анализ, корректировка имеющихся и разработка новых мероприятий, необходимых для реализации Программы; II этап - преобразовательный: реализация мероприятий и их результативность, ежегодный публичный отчет (апрель 2020 - август 2024); III этап - рефлексивно-обобщающий (сентябрь-декабрь 2024), мониторинг выполнения Программы.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели оценки эффективности программы</p>	<p><i>в области развития кадрового потенциала:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • доля педагогических работников, имеющих высшее образование, соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки (%); • доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников (%); • доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (%); • доля педагогических работников в возрасте до 30 лет (%); • доля педагогических работников пенсионного возраста (%). <p><i>в области развития условий, обеспечивающих качество образования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • доля обеспечения компьютерами (число компьютеров на 100 обучающихся); • численность учебников и учебных пособий в библиотеке (ед.) <p><i>финансово-экономическое обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • доля внебюджетных средств в общем объеме средств (%); • доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы (%); • уровень оснащённости материальными запасами для обеспечения учебного процесса (%); • соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям(%); • доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда (%); • отношение средней заработной платы педагогических работников в колледже к средней заработной плате по экономике региона (%); • проведение ремонтов помещений колледжа (%). <p><i>в области качества подготовки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • доля обучающихся, прошедших полный курс обучения (%);

	<ul style="list-style-type: none"> • доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (%); • доля выпускников колледжа, продолживших обучение по программам высшего образования (чел.); • доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам; • подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения (%); • доля выпускников, получивших дипломы «с отличием». <p>в области творческой активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • численность студентов, участвующих в международных, региональных, областных и городских выставках-конкурсах, в отраслевых чемпионатах профессионального мастерства, олимпиадах и конференциях различного уровня (чел.). <p>в области доступности образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (чел.); • конкурс при зачислении (%.); • количество лицензированных программ; • количество краткосрочных образовательных программ (дополнительные профессиональные программы) под заказ работодателей, граждан (шт.). <p>в области социального партнерства: количество учреждений - партнеров (шт.).</p> <p>создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> • доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся колледжа (%); • доля педагогических работников колледжа, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников.
<p>Предполагаемые результаты реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение рейтинга колледжа на региональном рынке образовательных услуг; • увеличение возможностей доступа к получению качественного образования за счет применения различных моделей; • повышение качества учебной, методической и практической деятельности за счет изменения содержания

	<p>образования в соответствии с ФГОС, внедрения новейших информационных и инновационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> • развитие системы государственно-общественного управления колледжем; • ежегодная подготовка и трудоустройство специалистов, отвечающих требованиям работодателей.
--	---

II. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ И ДОСТИГНУТОГО УРОВНЯ РАЗВИТИЯ ГПОУ «КЕМЕРОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. АНАЛИЗ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский областной художественный колледж» (далее – колледж), было образовано решением Министерства Культуры РСФСР в 1972 году «в целях расширения подготовки специалистов-художников средней квалификации, дальнейшего развития и пропаганды изобразительного искусства в Кемеровской области».

С 1972 по 1996 год учреждение носило название «Кемеровское художественное училище».

15.01.1996 года училище было переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кемеровское областное художественное училище».

30.08.2011 года училище было переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кемеровский областной художественный техникум», в этом же году - в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кемеровский областной художественный колледж».

Приказом Департамента культуры и национальной политики Кемеровской области от 22.12.2015 г. № 557 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кемеровский областной художественный колледж» было переименовано в государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский областной художественный колледж».

В настоящее время полное наименование учреждения: государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский областной художественный колледж».

Сокращенные наименования: ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж», ГПОУ «КОХК», колледж.

Место нахождения колледжа: 650002 Российская Федерация, Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 29

Юридический адрес колледжа: 650002 Российская Федерация, Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 29.

Учредитель - Министерство культуры Кемеровской области.

Тип учреждения как образовательной организации - профессиональная образовательная организация.

Колледж имеет статус юридического лица, самостоятельный баланс, гербовую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и расчетный счет в банке. Колледж владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности	от 01 марта 2016 года № 15817 серия 42Л01, регистрационный № 0002864, выдан Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	от 15 марта 2019 года № 3424 серия 42А03 регистрационный № 0000204, выдан Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области; срок действия до 15 марта 2025 г.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и Уставом колледжа на основе принципа гласности, открытости, единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное руководство и управление образовательным процессом, финансово-хозяйственной и текущей деятельностью осуществляет директор колледжа, опираясь в своей работе на педагогический коллектив и общественный совет. Директор назначается на должность учредителем колледжа.

В структуру колледжа входят:

- учебно-методическая служба;
- учебно-воспитательная служба;
- административно-хозяйственная служба;
- финансовая служба.

В колледже успешно функционирует ряд совещательных органов, обеспечивающих коллегиальность в решении вопросов учебно-методической и учебно-воспитательной работы: общее Собрание трудового коллектива, педагогический совет, методический совет, общественный совет, студенческий совет.

Большую помощь в осуществлении учебно-воспитательной работы в колледже оказывает Студенческий совет, который является органом студенческого самоуправления.

В колледже сформированы и работают 5 предметных (цикловых) комиссий: общеобразовательных дисциплин, по живописи, по рисунку, по пленэру, по композиции и художественному проектированию.

Деятельность колледжа регламентирует собственная организационно-распорядительная документация: Устав, Положения, правила внутреннего распорядка, приказы. Все локальные акты систематизированы и находятся в общем доступе на информационном сайте колледжа.

2. АНАЛИЗ СОДЕРЖАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательная деятельность колледжа развивается по следующим направлениям:

- 1) подготовка специалистов углубленного уровня по очной форме обучения на базе основного общего и среднего общего образования;
- 2) подготовка абитуриентов для поступления в колледж;
- 3) дополнительное образование для детей и взрослых.

Информационно-технические условия организации образовательного процесса колледжа в целом обеспечивают стабильное функционирование и развитие образовательного учреждения.

Учебный процесс студентов осуществляется в двух зданиях колледжа общей площадью 4552,8 м² (корпус А – 2267,6 м²; корпус Б – 2284,2 м²), расположенных по адресу: 650002, Россия, Кемеровская область, г. Кемерово, Рудничный район, пр. Шахтеров, 29, где располагаются основные учебные аудитории. Общая площадь земельных участков, отведенных колледжу в постоянное бессрочное пользование, составляет 9975 м².

В колледже имеется минимально необходимый для реализации ППССЗ перечень учебных кабинетов, мастерских и других помещений, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также материально-техническая база, позволяющая реализовать заявленные образовательные программы. Необходимым оборудованием оснащены мастерские, учебно-производственная мастерская.

Образовательный процесс в колледже организован в режиме 6-дневной рабочей недели. Аудиторная учебная нагрузка составляет в среднем 36 учебных часов в неделю. Максимальная нагрузка студента, включая внеаудиторную работу, составляет 54 часа в неделю. Продолжительность учебных занятий (пара) - 90 минут с 5-минутным перерывом. Перерыв между парами - 10 минут. Обеденный перерыв составляет 60 минут (12.20 – 13.20).

План приема (контрольные цифры приема) и фактический прием соответствуют и выполняются полностью.

Прием в колледж осуществляется согласно государственному заданию. Ежегодно конкурс остается стабильно высоким, в среднем 3 – 4 человека на место. План набора студентов всегда выполняется на 100%.

На момент утверждения программы численный состав студентов колледжа составляет 189 человек (в том числе 41 человек на платной основе).

Формирование контрольных цифр приема по специальностям среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с потребностями в специалистах в области культуры и искусства по Кемеровской области, объемом имеющихся площадей и материально-техническими возможностями для организации образовательного процесса.

В настоящее время в соответствии с лицензией подготовка в колледже осуществляется по следующим специальностям:

54.02.05 «Живопись (по видам)», вид – станковая живопись, квалификация – художник-живописец / художник-живописец, преподаватель, нормативный срок освоения – 3 года 10 месяцев;

54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», отрасль в культуре и искусстве, квалификация – дизайнер / дизайнер, преподаватель, нормативный срок освоения – 3 года 10 месяцев;

54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)», вид – художественная керамика, квалификация – художник народных художественных

промыслов / художник-мастер, преподаватель, нормативный срок освоения - 3 года 10 месяцев;

**Сведения об объемах образовательной деятельности,
численности обучающихся за 2017-2019 годы**

№	Показатель	2017	2018	2019
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ (Программы подготовки специалистов среднего звена)	3	3	3
2	Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (всего)	163	175	189
	В том числе			
	за счет средств бюджета	152	152	147
	с возмещением стоимости обучения	5	19	22
3	Прием на основные профессиональные образовательные программы	45	52	56
	В том числе			
	За счет средств бюджета	40	33	34
	с возмещением стоимости обучения	5	19	22
4	Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего	32	31	33
5	Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)	0	0	0
6	Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)	0	0	0

Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (по состоянию на 01.10.2019 года)

Код, наименование специальности	Численность обучающихся
---------------------------------	-------------------------

	По плану	За счет средств бюджета	П.Ф.О.
54.02.05 «Живопись (станковая живопись)»	48	49	13
54.02.01 Дизайн (в культуре и искусстве)	60	60	25
54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная керамика)»	39	39	3
Итого	189 человек		

Для анализа качества образования в колледже ведется мониторинг наиболее важных процессов, влияющих на качество подготовки специалистов:

- качество теоретического и практического обучения;
- контроль организации учебного процесса;
- обеспеченность учебного процесса и учебных кабинетов учебно-методическими материалами и оборудованием.

Мониторинг учебного процесса ведется системно и непрерывно через такие виды контроля как текущий, ежемесячная аттестация студентов в течение семестра (домашние просмотры), промежуточный контроль (сессия), государственная итоговая аттестация.

Можно сделать вывод о выполнении ФГОС СПО как в части требований к содержанию дисциплин, так и по уровню знаний и умений студентов. В течение семестра были проверены все предметно-цикловые комиссии по выполнению содержания программ. Программы по всем дисциплинам учебного плана выполнены. Выполнение требования ФГОС по уровню подготовки студентов можно оценить по итоговым оценкам за семестр.

Относительно качества подготовки можно констатировать, что уровень качества образования сохраняется.

Педагогический коллектив колледжа целенаправленно работает над повышением качества знаний студентов. Результатом эффективной работы колледжа в условиях развития являются стабильные качественные показатели государственной итоговой аттестации выпускников. Количественные и качественные показатели государственной итоговой аттестации (ГИА) - 100%.

В состав Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) колледжа в 2017-19 годах вошли представители вузов и организаций культуры и искусства: профессор кафедры графики Сибирского государственного института искусств имени Дмитрия Хворостовского, член Союза художников России, почетный член Российской академии художеств С.В.Тимохов; доцент кафедры ДПИ Кемеровского государственного института искусств, председатель Кемеровского регионального отделения Союза художников России В.Н. Коробейников; профессор, заслуженный художник РФ, академик Петровской академии наук и искусств, действительный член Российской академии естественных наук, член Союза художников России Е.И. Щербинин; Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Почетный работник культуры Кузбасса заместитель директора по научной работе Кемеровского областного музея изобразительных искусств М.Ю.Чертогова.

Председатели государственных аттестационных комиссий отмечают качественную подготовку выпускников по всем специальностям, овладение ими профессиональными компетенциями: разнообразие тематики проектов, высокое художественное качество живописи, компьютерной графики, макетов, содержательность пояснительной записки.

Наглядное представление проектов говорит о достаточно высоком уровне сформированности проектно-художественных умений.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации, защиты выпускных квалификационных работ показывает, что студенты успешно осваивают образовательные программы, готовы к практической деятельности и к продолжению обучения в вузах

В колледже разработаны и лицензированы профессиональные программы дополнительного образования - курсов повышения квалификации по методическим основам преподавания изобразительного искусства и инклюзивному образованию. За 2019 год выданы 84 свидетельства об окончании курсов.

3. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными преподавателями, имеющими, согласно требованиям ФГОС, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Деятельность по управлению кадровым составом направлена на рациональное использование потенциала работников колледжа, повышение квалификации преподавателей и аттестацию педагогических кадров первой и высшей квалификационной категории.

Численность работников колледжа по состоянию на 01.01.2020г. - 77 человек. Укомплектованность штатного расписания составляет 100%.

Образовательный процесс реализуется педагогическим коллективом, в состав которого входят 25 штатных преподавателей, 6 преподавателей работающих в порядке совмещения, 1 преподаватель – внешний совместитель, в том числе 1 преподаватель на условиях почасовой оплаты труда.

В колледже 92% педагогического коллектива имеет высшее профессиональное образование. Все преподаватели профессиональных модулей (100%) имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Согласно требованиям ФГОС 100% преподавателей имеют стажировку по соответствующим видам профессиональной деятельности и преподаваемым дисциплинам. Для преподавателей ежегодно составляется годовой план-график по повышению квалификации. План повышения квалификации на 01.01.2019г. выполнен на 100%.

Аттестованы на высшую и первую квалификационную категорию 26% штатных преподавателей за период с 01.01.2019г. по 31.12. 2019г.

Педагогический состав по квалификационным категориям (штатные работники) на 01.01.2019 г.

	Количество (чел.)	%
Имеют высшую квалификационную категорию	15	60,0
Имеют первую квалификационную категорию	8	32,0
Без категорий	2	8,0

Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ» имеет 1 человек, почетное звание «Почетный работник культуры Кузбасса» имеет 1 человек, членов ВТОО «Союз художников России» - 8 человек, Творческого союза художников России – 1 человек, Союза дизайнеров России – 2 человека. Ученую степень имеет 1 человек, 2 человека награждены знаком МО РФ «Почетный работник среднего профессионального образования РФ».

Работников возраста 30-40 лет - 14%, возраста 40-50 лет - 23%, возраст более 50 лет имеют 63% педагогических работников. В колледж на работу принимаются сотрудники соответствующие профессиональным стандартам, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

Об уровне компетентности и профессионализма педагогов так же можно судить по степени их участия в разнообразных конкурсах, конференциях, выставках, семинарах, лекциях.

Таким образом, профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации и стажировок. Однако, налицо общая проблема старения педагогических кадров, малый приток молодых специалистов направленности подготовки колледжа.

4. АНАЛИЗ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

В настоящее время в колледже существует документально-нормативная база, соответствующая федеральному и региональному законодательству.

За последние годы модифицировано программно-методическое обеспечение по всем специальностям, обновлены программы государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по реализуемым специальностям. Содержание основных профессиональных образовательных программ, учебные планы по всем специальностям соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по срокам обучения, уровню подготовки выпускника, содержанию программ учебных дисциплин. В текущем году обновлены некоторые программы по дисциплинам, дополнены списки литературы, пополнено комплексное учебно-методическое обеспечение. Объем учебной нагрузки по блокам дисциплин учебного плана соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по количеству часов на теоретическое и на практическое обучение.

Учебно-методическая деятельность предметных (цикловых) комиссий ориентирована на повышение качества содержания и технологий среднего профессионального образования.

Основные задачи методической работы: подготовка учебно - методической документации, разработка рабочих документов профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО нового поколения. Планирование и организация работы в течение учебного года осуществляется по нескольким направлениям работы:

информационно-аналитическая, организационно-методическая, консультационная и издательская деятельность.

Основную часть методической работы составляет работа преподавателей по программному обеспечению ФГОС СПО. Пополняется база учебных пособий, учебно-методических комплексов, методических материалов по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, рекомендаций для подготовки и проведения различных видов практик.

Это способствовало повышению методической компетентности преподавателей и обеспечило результативность процесса обучения студентов, поскольку позволяет с научной точки зрения определять и реализовывать принципы, содержание, формы, методы и средства учебно-педагогической деятельности.

Разработаны и лицензированы программы дополнительного профессионального образования, по которым проводятся курсы повышения квалификации с выдачей документа государственного образца.

Колледж имеет информативный сайт, где в доступной форме изложены все материалы, предусмотренные для всеобщего ознакомления, согласно требованиям Федерального Закона «Об образовании в РФ».

5. АНАЛИЗ СИСТЕМЫ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основные мероприятия работы библиотеки направлены на формирование фонда в соответствии с направлениями профессиональной подготовки. В библиотеке колледжа действует механизм комплектования и обработки новых поступлений, формирования фонда литературы по специальностям, блокам дисциплин, с учетом дополнительных подготовок и квалификаций в соответствии с государственными требованиями к профессиональной подготовке. Используется система учета индивидуальных потребностей читателей на услуги библиотеки, предоставляется массовая и индивидуальная информация о поступлениях новых книг и их содержании. Проводятся выставочные и образовательные работы в области повышения уровня информационной культуры читателей. Идет постоянное изучение фонда с целью изъятия устаревшей, ветхой литературы (списание), его ремонт. Библиотека принимает участие в работе коллективных объединений, способствующих повышению качества оказания библиотечных услуг (педагогический и методический советы, ПЦК). Библиотечный фонд к началу 2019 - 2020 учебного года насчитывал 16009 экземпляров, из них 12329 - учебная и специальная литература по искусству, 135 экземпляров - учебно-методическая литература.

Анализ имеющихся условий и результатов подготовки художественно-педагогических кадров позволил обозначить наиболее существенные проблемы и определить основные направления развития библиотеки. Существенной проблемой является устаревшая компьютерная база, отсутствие компьютеров в читальном зале и лицензионных программ библиотечного обслуживания, единой библиографической базы. Другая проблема - ветхость фонда справочной литературы и энциклопедий, отсутствие на книжном рынке переизданий специальной литературы для подготовки художественно-педагогических кадров, пособий по истории искусств.

6. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-воспитательная работа в колледже построена в соответствии с культурно-образовательными тенденциями, имеет давние традиции и осуществляется по следующим направлениям:

- гражданско-патриотическое и правовое;
- культурно-массовое и художественно-эстетическое;
- профессионально-трудовое;
- нравственно-эстетическое.

Основные формы реализации

- выставочно-конкурсная деятельность: участие в международных, федеральных и городских конкурсах, выставках, мероприятиях;
- участие в мероприятиях военно-патриотической и правовой направленности;
- профориентационная деятельность;
- участие в волонтерской деятельности.

Важным требованием при реализации воспитательной деятельности является создание психолого-педагогических условий организации воспитательного процесса, суть которого заключается в следующем:

- соединение личностных ориентиров обучающихся и общественных интересов;
- органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процессе профессионального становления обучающихся;
- использование в воспитательной деятельности положительного влияния наиболее активных, увлеченных, целеустремленных и успешных обучающихся на своих сокурсников;

Первоочередной задачей является создание условий для успешной адаптации первокурсников. Основные трудности - это временной режим, учебная нагрузка и объем домашнего задания. Эти трудности объяснимы, т.к. образовательный процесс в колледже кардинально отличается от режима общеобразовательной школы, поэтому актуальны любые способы адаптации, такие как «Месяц первокурсника», который предполагает: знакомство первокурсников с Уставом колледжа, с условиями обучения, традициями, Правилами внутреннего распорядка; изучение личных дел первокурсников; выявление студентов, нуждающихся в социальной поддержке, т.е. относящихся к социально незащищенной категории населения (студенты из малообеспеченных и многодетных семей, сироты, студенты, находящиеся под опекой, инвалиды и др.).

В рамках социальной поддержки студенты из социально-незащищенных групп пользуются преимущественным правом при распределении мест на заселение в общежитие. На начало 2019-2020 учебного года все нуждающиеся были обеспечены местами. Продолжена работа по контролю за порядком, дисциплиной, соблюдением Правил проживания в общежитии. Регулярно совершаются обходы, проводятся собрания проживающих в общежитии студентов, заседания студенческого совета общежития. Цель - улучшение условий проживания, повышение роли студенческого самоуправления. По итогам года лучшая комната поощряется материально. Средства идут на улучшение санитарного состояния комнаты.

В течение всего учебного года студентам колледжа оказывалась материальная помощь по личным заявлениям. Под особым вниманием и контролем находятся студенты

из малообеспеченных, многодетных семей; студенты, родители которых - работники бюджетной сферы; родители – пенсионеры и инвалиды, студенты из неполных семей, студенты-родители и т.п. Многие студенты получают материальную помощь неоднократно.

Особое внимание в колледже уделяется работе со студентами, относящимися к категории детей - сирот и детей, находящихся под опекой (попечительством). На 1 января 2020 г их количество составило 2 человека. Студенты этой категории пользуются всеми льготами, предусмотренными Законодательством Российской Федерации, региональными льготами.

Работа со студентами, нуждающимися в социальной поддержке, предполагает тесную работу с территориальным отделом образования Рудничного района г. Кемерово, управлением образования и департаментом образования и науки администрации Кемеровской области: участие в семинарах, совещаниях заместителей директоров по учебно - воспитательной работе (городские, областные).

За период 2017-2019 годов факты противоправных действий обучающихся не выявлены. Отсутствуют обучающиеся состоящие на внутреннем учете колледжа. 76% обучающихся проживают в полных семьях, 86% обучающихся проживают в семьях со среднем уровнем достатка.

Ведется работа по совершенствованию студенческого самоуправления: расширение деятельности и ее форм, развитие связей. Однако необходимо отметить низкую активность студенческого самоуправления, поэтому первоочередными задачами является создание условий для активизации студенческого самоуправления и совершенствование форм работы по профессиональному воспитанию обучающихся, ориентированного на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество.

Совершенствуются формы и методы профориентационной работы. Организована кураторская деятельность над школами искусств, ДХШ области. Ежегодно преподаватели специальных дисциплин являются председателями экзаменационной комиссии на защитах выпускных работ, проводят индивидуальные консультации, олимпиады, мастер-классы по рисунку и живописи.

В 2017/2018; 2018/2019 учебном году на базе колледжа были организованы и проведены встречи с представителями высших учебных заведений, где студенты были ознакомлены с вопросами дальнейшего обучения по специальностям колледжа. Система профориентационной работы в колледже дает возможность каждому поступающему осознанно и ответственно подойти к выбору специальности, обеспечивая постоянное присутствие колледжа в сегменте рынка образовательных услуг.

Колледж является ИОЦ «Русский музей: виртуальный филиал», оснащен специальной аппаратурой и программными продуктами Русского музея и проводит информационно-образовательную работу среди школ города.

Неотъемлемой частью целостного педагогического процесса по направлениям подготовки в колледже является выставочная и конкурсная деятельность. Это целенаправленное, систематическое воздействие с целью формирования творчески активной личности, дополняющее основной образовательный процесс и отличающийся от основных традиционных методов преподавания. Участие студентов в выставках и конкурсах повышает имидж колледжа, повышает престиж специальностей, помогает выявить таланты.

К 45-летию создан музей истории колледжа «Коридор времени». Его создание – бережное отношение к истории учебного заведения, его преподавателям и традициям.

За прошедший период количество выставок различного уровня составило около 90. Однако качественный анализ экспозиций показывает, что наибольшим успехом пользуются работы из методфонда, поэтому задача успешной выставочной деятельности напрямую связана с повышением качества профессиональной подготовки.

7. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЁРСТВА

Социальное партнёрство означает практику совместной выработки решений и сбалансированной, разделяемой ответственности, поэтому основными целями развития социального партнерства в колледже являются:

- разработка системы социального партнерства, направленная на решение проблем практического обучения и трудоустройства выпускников колледжа;
- организация совместных мероприятий, способных повлиять на развитие кадровых ресурсов обеих сторон, на создание совместных проектов.

Профориентация входит в программу социального партнерства, т.к. для того, чтобы выпустить достойного специалиста, важно иметь качественных абитуриентов. В связи с этим одним из приоритетных направлений деятельности колледжа является сотрудничество с детскими художественными и школами искусств области. Проведение мастер-классов, контрольных срезов, творческих выставок учащихся и преподавателей школ в колледже позволяет усиливать возможности любого образовательного учреждения, а так же обеспечивает открытость образовательных организаций и повышение профессиональной компетентности педагогов.

Подготовка и проведение олимпиад по рисунку, живописи и композиции для учащихся детских художественных и школ искусств, а так же проведение ежегодных индивидуальных консультаций на базе колледжа поможет воспитать конкурентоспособного выпускника, обладающего более высоким уровнем готовности к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений.

Колледж осуществляет активное сотрудничество с образовательными учреждениями и организациями, ведет работу по заключению договоров, содержащих вопросы трудоустройства выпускников, проведения практик студентов.

Социальными партнерами колледжа, с которыми заключены договоры для прохождения всех видов производственной (педагогической) практики являются:

- MAOУДОД «Детская художественная школа г. Кемерово»;
- MAOУДОД «Детская школа искусств №46» » г. Кемерово;
- MBOУДОД «Детская школа искусств №19» » г. Кемерово;
- MAУДОД «Центральная школа искусств» г. Кемерово.

Социальными партнерами колледжа, с которыми заключены договоры о сетевом взаимодействии являются учреждения высшего и среднего образования: ФГОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный академический институт живописи, скульптуры и архитектуры имени И.Е. Репина при Российской академии художеств», ФГБОУ ВО «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского», ФГОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры», ГБПОУ «Кемеровский горнотехнический техникум», МБФСУ «СШОР №3».

Организации культуры, с которыми заключены договоры о сотрудничестве:

• ГБУК «Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д.Федорова» г. Кемерово;

• МАУ «ДК Шахтеров» г. Кемерово;

• МАУ «ДК им.50-летия Октября» г. Кемерово;

• МАУ «ДК Содружество» г. Кемерово;

• МАУК «Библиотека на Весенней» г. Кемерово и др.

За 2017-2019 годы колледжем заключено всего 20 договоров.

Практическим результатом работы колледжа в сфере социального партнёрства стало:

• привлечение ведущих специалистов в области художественного образования к учебному процессу и государственной итоговой аттестации выпускников;

• организация своевременного повышения квалификации преподавателей колледжа.

• проведение на качественном профессиональном уровне практики студентов.

8. АНАЛИЗ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ КОЛЛЕДЖА

Источники финансирования колледжа:

• средства областного бюджета, выделяемые на обеспечение образовательной деятельности;

• средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

• добровольные пожертвования, полученные от юридических и физических лиц, иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

За три года были проведены проектирование и работы по капитальному и текущему ремонту на **8 321 604 руб.**

В 2017 г.

• выполнение работ по капитальному ремонту моечного цеха в пищевом блоке столовой;

• выполнение работ по гидроизоляции стен подвала и капитальному ремонту отмостки и фасада здания «А»;

• ремонт узла учета тепловой энергии и теплоносителя в зданиях «А» и «Б».

2018 г.

• выполнение работ по текущему ремонту музея колледжа (коридор, 3 этаж, Здание Б)

2019 г.

• выполнение работ по текущему ремонту 3 этажа, здание А.

• выполнение работ по текущему ремонту системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей (Общежитие) (Антитеррор)

• выполнение работ по текущему ремонту отопления (Гаражные боксы)

• выполнение работ по капитальному ремонту вентиляции (подвал Здание А)

Доля выполненных работ - до 100%;

Доля оснащённости материальными запасами для обеспечения учебного процесса - до 100%;

Доля приобретённого оборудования - до 100%;

Соответствие ТО нормам и требованиям курирующих и надзорных органов - до 100%.

9. АНАЛИЗ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ

Изучение внешней среды позволяет составить мнение о текущей ситуации на рынке образовательных услуг, сделать прогноз тенденций изменения социального заказа, определить потенциал колледжа. Для изучения внешней среды, угроз и возможностей колледжем был использован SWOT-анализ:

<p>СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Связи с социальными партнерами в вопросах прохождения практики студентами колледжа.2. Готовность педагогического коллектива к работе в условиях внедрения новых ФГОС.3. Сохранение и развитие академической школы художественного образования.4. Наличие общежития, столовой.5. Политика колледжа направлена на поддержание и развитие позитивного имиджа образовательного учреждения.6. Соответствие содержания подготовки индивидуальным запросам обучающихся и потребностям регионального рынка труда.7. Готовность к инновационной деятельности.	<p>СЛАБЫЕ СТОРОНЫ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Осуществление деятельности в основном за счёт субсидий областного бюджета, слабая активность населения в получении платных образовательных услуг.2. Низкий процент оказания платных образовательных услуг.3. Отсутствие спонсорской помощи.4. Требуется обновление ресурсной базы для реализации образовательных программ. Моральный и физический износ средств обучения.
<p>ВНЕШНИЕ УГРОЗЫ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Нарастание конкуренции между образовательными учреждениями.2. Изменение внешних социально-экономических условий влияющих на формирование контингента (наличие негативных демографических факторов и др.).3. Снижение уровня спроса на среднее профессиональное образование.4. Быстрое устаревание информационно-технологических средств, амортизация и изнашивание основных фондов.	<p>ВНЕШНИЕ ВОЗМОЖНОСТИ</p> <ol style="list-style-type: none">1. Организация курсов повышения квалификации специалистов со средним художественным образованием.2. Организация выставочной деятельности.3. Привлечение контингента через профориентационную деятельность, рекламу и другие информационные ресурсы.4. Размещение на сайте колледжа информации о деятельности учреждения.5. Использование материально-технической базы социальных партнеров для практического обучения.

5. Потеря талантливого контингента за счет новой системы оценивания творческих испытаний среди абитуриентов (зачетная система)	6. Проведение встреч работодателей и студентов колледжа для обеспечения возможности последующего трудоустройства.
6. Низкая платежеспособность потребителей образовательных услуг.	7. Заинтересованность ДХШ и ДШИ Кемеровской области в выпускниках колледжа.

10. ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ЗА 2017-2019 ГГ.

Оценка достижения эффективности деятельности по реализации программных мероприятий основана на мониторинге основных индикативных показателей:

в области развития кадрового потенциала:

	Целевые индикаторы	Количественные показатели
1	доля педагогических работников, имеющих высшее образование, соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки (%)	100 %
2	доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников (%)	100%
3	доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (%)	
4	доля педагогических работников в возрасте до 40 лет (%)	37 %
5	доля педагогических работников пенсионного возраста (%)	63 %

в области развития условий, обеспечивающих качество образования:

	Целевые индикаторы	Количественные показатели
1	доля обеспечения компьютерами (число компьютеров на 100 обучающихся)	5 ед.
2	численность учебников и учебных пособий в библиотеке	16009 ед.

финансово-экономическое обеспечение:

Год реализации Программы	Предполагаемый объем финансового обеспечения, тыс. руб.			Поступления от оказания колледжем услуг на платной основе, тыс. руб.
	Общий объем финансового обеспечения	Субсидии на выполнение государственного задания	Субсидии на иные цели	
2020	56013,0	47183,0	4830,0	4,0
2021	56013,0	47183,0	4830,0	5,0

2022	56013,0	47183,0	4830,0	6,0
2023	56013,0	47183,0	4830,0	6,0
2024	56013,0	47183,0	4830,0	6,0

в области качества подготовки:

	Целевые индикаторы	Количественные показатели
1	качественная успеваемость (доля обучающихся на «4» и «5» в общей численности выпускников по программам) (%)	2017 - 54% 2018 - 56% 2019 - 41%
2	доля обучающихся, прошедших полный курс обучения (%)	100 %
3	доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (%)	2017 – 16% 2018-13% 2019-15%
4	доля выпускников колледжа, продолживших обучение по программам высшего образования (%)	2017-44% 2018-45% 2019-30%
5	доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников	2017 – 30 чел. 94% 2018 – 29 чел. 94% 2019 – 32 чел.
6	доля выпускников, получивших дипломы «с отличием»	2017 – 6 чел. (19%) 2018 – 6 чел. (19%) 2019 – 9 чел. 27%

в области творческой активности:

	Целевые индикаторы	Количественные показатели
1	количество выставок, конкурсов	90
2	численность студентов, участвующих в международных, региональных, областных и городских выставках-конкурсах, в отраслевых чемпионатах профессионального мастерства, олимпиадах и конференциях различного уровня (чел.).	269

в области доступности образования:

	Целевые индикаторы	Количественные показатели
1	общая численность студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (чел.)	189
2	конкурс при зачислении (%)	2017 - 4,8 2018 - 6,1 2019 - 6.7
3	количество лицензированных программ	3

4	количество краткосрочных образовательных программ (дополнительные профессиональные программы) под заказ работодателей, граждан (шт.)	3
---	--	---

в области социального партнерства:

	Целевые индикаторы	Количественные показатели
1	количество учреждений - партнеров (шт.)	20

создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

	Целевые индикаторы	Количественные показатели
1	доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся колледжа (%);	0,53% (1 чел)
2	доля педагогических работников колледжа, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников.	100%

Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж» позволил определить его основные **преимущества**. К их числу следует отнести:

- значительный авторитет колледжа в окружающем социуме;
- квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на работу по развитию образовательного учреждения;
- достаточно высокий уровень качества подготовки выпускников колледжа;
- интеграция основного и дополнительного образования.

Вместе с тем выявлены существующие проблемы:

- недостаточное обеспечение учебной базы современным оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС;
- недостаточный уровень бюджетного финансирования для проведения модернизации материально-технического и информационного обеспечения
 - уровень платных образовательных услуг.
 - Состояние учебно-методического обеспечения образовательного процесса
 - Состояние системы контроля качества; Улучшение профориентационной работы
 - Отработка системы профессиональной стажировки преподавателей колледжа.
 - Состояние проектной деятельности участников образовательного процесса.
 - Модернизация библиотеки и формирование фонда в соответствии с лицензионными нормами, государственными требованиями к уровню профессиональной подготовки.

- острая кадровая проблема: старение педагогического персонала, незначительный приток молодых специалистов;

Для уменьшения и нейтрализации влияния указанных факторов необходимо:

- достижение привлекательности колледжа для потенциальных абитуриентов и потребителей образовательных услуг;
- укрепление материально-технической базы;
- обеспечение высокого качества образовательных услуг.

III. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ГПОУ «КЕМЕРОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Миссия ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж»

Реализация конституционных прав граждан на получение среднего профессионального образования в области культуры и искусства.

Цель ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж»

Предоставление широкого спектра образовательных услуг, отвечающих требованиям потребителей, действующего законодательства, нормативных и распорядительных актов Правительства РФ и Кемеровской области, международных и национальных стандартов, обеспечивающих в своей совокупности сохранение и развитие сложившейся в стране уникальной системы художественного образования.

Ключевые направления деятельности

- увеличение возможностей, развитие сильных и устранение слабых сторон в деятельности;
- внедрение в практику работы преподавателей инновационных технологий обучения, направленных на повышение качества профессионального образования;
- приведение в соответствие с требованиями работодателей к компетенции специалистов результатов профессиональной подготовки;
- создание открытого образовательного пространства колледжа через развитие дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- совершенствование учебно-методического обеспечения процесса подготовки специалистов, реализация запросов работодателей в содержании образования;
- создание образовательной среды, направленной на саморазвитие, самореализацию, самосовершенствование студентов;
- повышение профессиональной квалификации, развитие творческого, методического и научного потенциала сотрудников;
- развитие информационной системы управления и подготовки специалистов;
- эффективное использование ресурсов, развитие инфраструктуры и производственной среды, снижение рисков и обеспечение безопасности персонала и студентов.
- расширение разнообразных видов и форм социального партнерства колледжа;
- расширение возможностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Принципы деятельности колледжа

1. Вариативность и гибкость (гибкое реагирование на изменение внешней среды через диверсификацию образовательных программ).
2. Непрерывность: развитие взаимосвязей и преемственности образовательного процесса с высшим профессиональным образованием.
3. Личностная ориентированность: формирование содержания, организации образовательного процесса с учетом индивидуальных потребностей и возможностей обучающихся, доступности образования.

Цель Программы развития

Создание условий для развития колледжа как открытой, многоуровневой, динамичной образовательной системы, ориентированной на качественную подготовку специалистов со средним художественным образованием в интересах потребителей образовательных услуг, социальных партнёров, работодателей.

Задачи Программы развития

1. Проектирование процесса подготовки специалистов.
2. Совершенствование системы управления.
3. Образовательная деятельность:
 - информационное обеспечение образовательного процесса;
 - повышение потенциала кадровых ресурсов;
4. Организация воспитательного процесса.
5. Развитие творческой активности обучающихся.
6. Профориентационная деятельность.
7. Комплексная программа профессионального сопровождения студентов и выпускников;
 - профессиональное сопровождение студентов;
 - социальное партнерство;
 - содействие выпускникам колледжа.
8. Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность.
9. Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Управление реализацией Программы развития

Программа развития колледжа является управленческим документом, который определяет основные стратегические направления его развития и пути их реализации. Оценка достижения эффективности деятельности по реализации программных мероприятий осуществляется посредством мониторинга на основе индикативных показателей.

Руководителем программы является директор колледжа, который определяет формы и методы управления реализацией Программы.

Оперативное управление программой осуществляется заместителями директора, руководители структурных подразделений по направлениям своей функциональной деятельности:

- разрабатываются внутренние регламенты и положения;
- разрабатываются целевые индикаторы и сметы расходов на реализацию мероприятий;
- проводится внутренний и внешний аудит основных мероприятий; осуществляется управление деятельностью исполнителей мероприятий;
- обеспечивается информационное сопровождение реализации Программы.

Педагогический совет колледжа выполняет следующие функции в части управления программой:

- рассматривает материалы о ходе реализации мероприятий;
- готовит рекомендации по более эффективной реализации программных мероприятий с учетом хода реализации Программы.

Ход реализации Программы дважды в год рассматривается на заседании общего собрания трудового коллектива общее Собрание трудового коллектива.

Ответственный за мониторинг реализации Программы, внесение в неё изменений и составление форм отчётности о реализации Программы - заместитель директора колледжа по учебно-методической работе.

Финансовое обеспечение Программы

Распределение финансовых затрат на обеспечение мероприятий Программы развития по годам:

Год реализации Программы	Предполагаемый объем финансового обеспечения, тыс. руб.			Поступления от оказания колледжем услуг на платной основе, тыс. руб.
	Общий объем финансового обеспечения	Субсидии на выполнение государственного задания	Субсидии на иные цели	
2020	56013,0	47183,0	4830,0	4,0
2021	56013,0	47183,0	4830,0	5,0
2022	56013,0	47183,0	4830,0	6,0
2023	56013,0	47183,0	4830,0	6,0
2024	56013,0	47183,0	4830,0	6,0

2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

2.1. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Стратегическая цель: проектирование деятельности колледжа и обеспечение выполнения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, государственным заданием и с учетом потребностей местного рынка труда.

Программные мероприятия:

№	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
---	----------------------------------	-------	--------------------------

п/п			
1	Участие в формировании контрольных цифр ежегодного приема обучающихся на бюджетной основе	в течение всего периода	Директор, зам.директора по УМР, методист, худ. руководитель
2	Формирование оптимальных цифр ежегодного приема обучающихся на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение физическими и юридическими лицами	ежегодно	Директор, зам.директора по УМР, методист, худ. руководитель
3	Обеспечение приема обучающихся в соответствии с действующими нормативными правовыми документами	ежегодно	Директор, зам.директора по УМР
4	Актуализация ППССЗ в соответствии с требованиями работодателей, условиями рынка труда	ежегодно, а также их корректировка в течение всего периода	Зам. директора по УМР, методист, зав.практикой, председатели ПЦК
5	Расширение направлений подготовки специалистов, его организационно-методическое и программное обеспечение	2021-2022 учебный год	Директор, зам.директора по УМР, методист, худ. Руководитель, председатели ПЦК, преподаватели
6	Заключение договоров с базовыми отраслевыми учреждениями о совместной деятельности в сфере практической подготовки обучающихся	в течение всего периода	Зам.директора по УМР, зав.практикой
7	Мониторинг реализации ФГОС СПО по специальностям колледжа. Корректировка учебно-программной документации по результатам мониторинга.	в течение всего периода	Зам.директора по УМР, методист, председатели ПЦК

Ожидаемые результаты:

- обеспечение выполнения программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с требованиями ФГОС СПО и государственным заданием.

2.2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ В КОЛЛЕДЖЕ

Стратегическая цель: совершенствование системы управления колледжем.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
1	Актуализация должностных инструкций всех категорий работников в соответствии с действующим законодательством и профстандартом	ежегодно	Директор; начальник ОК; начальники структурных подразделений, юрист

2	Разработка новых локальных актов с учетом изменений нормативно-правовой основы профессионального образования	по мере необходимости	Директор; зам. директора по УМР, методист, юрист
3	Актуализация документированных процедур, регламентирующих образовательную и иную деятельность в колледже	не менее 1 раза в год	Директор; зам. директора по УМР, юрист
4	Составление отчетной документации по формам СПО-1, СПО-2, СПО - «Мониторинг» и другим формам.	ежегодно	Директор; зам. директора по УМР, руководители структурных подразделений

Ожидаемые результаты:

- создание системы эффективного управления реализацией Программы развития;
- создание и актуализация нормативных документов, регламентирующих использование кадровых, финансовых, информационных и материально-технических ресурсов, в целях обеспечения эффективного функционирования и развития колледжа;
- создание в коллективе атмосферы общей заинтересованности в результатах труда, поддержки и стремления отстаивания интересов колледжа во всех сферах его деятельности.

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.3.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Стратегическая цель: повышение качества подготовки специалистов художественного профиля путем совершенствования системы профессионального образования.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
1	Планирование учебно-методической деятельности	ежегодно	Зам. директора по УМР, методист, худ. руководитель, председатели ПЦК
2	Актуализация составов методического совета и предметных (цикловых) комиссий	ежегодно до 31 августа	Зам. директора по УМР, методист, худ. руководитель, председатели ПЦК, преподаватели
3	Разработка рабочих учебных планов по специальностям	ежегодно	Зам. директора по УМР
4	Корректировка и разработка программ и учебно-методических комплексов по реализуемым в колледже специальностям	ежегодно	Методист, председатели ПЦК, преподаватели

5	Актуализация положения о приеме и государственной итоговой аттестации обучающихся		Директор, зам.директора по УМР, методист, юрист
6	Разработка электронных учебных материалов	в течение всего периода	Методист, преподаватели, программист
7	Дальнейшее совершенствование и развитие программ дополнительного образования и профессионального обучения.	в течение всего периода	Зам. директора по УМР, методист, председатели ПЦК, преподаватели
8	Активизация научно-методической и творческой деятельности сотрудников посредством расширения выставочной, издательской деятельности, проведения практических конференций, методических семинаров, конференций	в течение всего периода	Зам. директора по УМР, методист, председатели ПЦК, зав.выставочной деятельностью, преподаватели
9	Участие в плане работы Совета директоров	в течение всего периода	Зам. директора по УМР, методист, преподаватели
10	Систематизация методического фонда учебных и творческих работ студентов колледжа, совершенствование электронной картотеки	в течение всего периода	Методист, председатели ПЦК, зав.фондами, худ.руководитель, лаборанты
11	Участие в ежегодной межрегиональной конференции преподавателей художественных училищ, входящих в состав Сибирского методического объединения художественных училищ, колледжей и художественных отделений колледжей культуры и искусств	ежегодно	Директор, зам.директора по УМР, методист, председатели ПЦК, худ.руководитель, преподаватели
12	Подготовка специалистов в соответствии с техническими стандартами World Skills, участие в чемпионатах	в течение всего периода	Зам.директора по УМР, методист, преподаватели, эксперт World Skills
13	Проектная деятельность: • участие в конкурсах на гранты всех уровней, • участие в городских культурных проектах, молодежных инициативах	в течение всего периода	Директор, зам.директора по УМР, методист, преподаватели, главный бухгалтер
14	Издательская деятельность в пределах компетенции - обобщение методического опыта преподавателей	в течение всего периода	Директор, методист, преподаватели, главный бухгалтер
15	Взаимодействие со СМИ; ведение информационного сайта колледжа; подготовка и размещение пресс-релизов, информации в соцсетях, мониторинг и анализ деятельности	в течение всего периода	Директор, методист, преподаватели, программист
16	Расширение возможностей и форм проведения всех видов практик.	в течение всего периода	Директор, методсовет, зам.директора по УМР, зав.практикой

Ожидаемые результаты:

- оптимизация и актуализация учебно-методической деятельности;
- приведение результатов профессиональной подготовки в соответствие с требованиями ФГОС СПО, работодателей, к компетенциям специалистов и социальных партнеров;
- расширение возможности дополнительного профессионального образования, повышения квалификации, обеспечивающие доступность профессионального образования;
- обобщение опыта методической работы;
- систематизация и анализ методических фондов;
- тиражирование передового педагогического опыта;
- внедрение стандартов World Skills в образовательный процесс;
- качественное проведение всех видов практик в соответствии с компетенциями будущих специалистов, формирование ответственности в результате практической деятельности;
- привлечение средств, полученных за счет проектной деятельности на реализацию учебно-методического процесса;
- популяризация и создание позитивного имиджа колледжа в СМИ и соцсетях;
- укрепление значимости колледжа как методического центра художественного образования Кузбасса.

2.3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Стратегическая цель: развитие информационной системы подготовки специалистов.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
1	Оснащение читального зала компьютерной техникой	в течение всего периода	Директор, зам. директора по УМР, программист, главный бухгалтер
2	Создание информационно-образовательной среды колледжа	в течение всего периода	Методист, преподаватели, программист
3	Создание электронного каталога библиотеки	в течение всего периода	Библиотекарь, программист
4	Организация доступа к электронным общеобразовательным системам	в течение всего периода	Библиотекарь, программист
5	Формирование списка новой учебной литературы, художественных и периодических изданий	в течение всего периода	Библиотекарь
6	Проведение на базе библиотеки культурно-массовых мероприятий, тематических выставок	в течение всего периода	Библиотекарь, преподаватели

Ожидаемые результаты:

- повышение качества образовательной и воспитательной деятельности;
- повышение уровня информационной доступности для всех участников образовательного процесса;
- создание благоприятных условий для интеграции колледжа в систему образования Российской Федерации;
- пополнение фонда изданиями по искусству, недоступными в интернете;
- воспитание читательской культуры в студенческой среде.

2.3.3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Стратегическая цель: развитие кадрового потенциала в соответствии с современными требованиями к подготовке специалистов.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
1	Анализ состояния обеспеченности преподавательскими кадрами	ежегодно до 01мая	Директор; зам.директора по УМР, методист, худ. руководитель, начальник ОК
2	Планирование и организации повышения квалификации руководящих, педагогических и других категорий работников	ежегодно	Зам.директора по УМР, методист, начальник ОК
3	Оптимизация кадрового педагогического состава: <ul style="list-style-type: none">• направление выпускников колледжа в ведущие ВУЗы страны по целевой контрактной подготовке, с последующим возвращением их на работу в колледж;• приглашение для прохождения практики студентов из ВУЗов Москвы и С-Петербурга, Красноярска, Новосибирска.• приглашение специалистов из ведущих художественных ВУЗов для проведения курсов повышения квалификации для педагогов колледжа.	в течение всего периода	Директор, зам.директора по УМР, методист, худ. руководитель, начальник ОК
4	Совершенствование системы планирования учебной нагрузки и оплаты труда преподавателей	в течение всего периода	Директор, зам.директора по УМР, главбух, начальник ОК
5	Проведение консультаций по вопросам трудового законодательства	по мере необходимости	Директор, юрист, начальник ОК

Ожидаемые результаты:

- создание системы непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогического состава;
- развитие современных форм повышения квалификации;
- овладение новыми технологиями обучения (информационные, модульные, дистанционные);
- оптимизация кадрового педагогического состава;
- повышение требований к другим категориям работников (административно-управленческому, научно-техническому, учебно-вспомогательному и хозяйственному персоналу), к их профессиональному уровню, степени квалификации;
- обеспечение гарантий трудовых прав и свобод работников, создание благоприятных условий труда, защита их прав и интересов, а также обеспечение гарантий соблюдения требований по охране труда и социальному страхованию в отношении работников.

2.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Стратегическая цель: создание условий для развития личности студента и реализации ее социальной и гражданской активности.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
1	Планирование воспитательной работы по всем направлениям	в течение всего периода	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог, классные руководители, преподаватели
2	Активизация работы студенческого совета колледжа как органа студенческого самоуправления <ul style="list-style-type: none"> • регулярные собрания, обсуждение студенческих проблем; • проведение мероприятий 	в течение всего периода	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог, классные руководители, преподаватели
3	Развитие форм волонтерской деятельности студентов	в течение всего периода	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, преподаватели
4	Проведение консультаций по правовой защите, психологических тренингов, социологических опросов по различным аспектам жизнедеятельности студенческого коллектива	по мере необходимости	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог

Ожидаемые результаты:

- создание в колледже духа коллективного творчества, единства всех работников и студентов в понимании общности академических задач и подчинение им всего учебно-воспитательного процесса;

- воспитание активной жизненной позиции, готовности к выполнению социально - значимой роли;
- воспитание чувства любви и бережного отношения к колледжу;
- развитие системы гражданско-патриотического воспитания студентов, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры;
- пропаганда здорового образа жизни, создание условий для развития физической культуры студента;
- организация правовой и социальной защиты студентов, совершенствование системы психологического консультирования для обеспечения комфортной воспитательной среды;
- увеличение доли обучающихся в колледже, занимающихся волонтерской деятельностью;
- укрепление позиций колледжа как центра молодежной культуры.

2.4. РАЗВИТИЕ ТВОРЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Стратегическая цель:

создание условий для реализации творческой активности студентов.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
1	Проведение выставок, предметных конкурсов с целью развития творческих способностей обучающихся внутри колледжа	в течение всего периода	Зам.директора по УВР, зав.выставочной деятельностью, методист, худ. руководитель, председатели ПЦК, преподаватели
2	Организация передвижных выставок с целью популяризации искусства в обществе, в т.ч. виртуальных выставок	в течение всего периода	Зам.директора по УВР, зав.выставочной деятельностью, председатели ПЦК, преподаватели
3	Проведение художественных конкурсов и фестивалей различных уровней («Керамика - это модно», «Молодость Сибири - будущее России» и др.)	каждый год	Зам.директора по УВР, зав.выставочной деятельностью, председатели ПЦК, преподаватели
4	Участие в межрегиональных и всероссийских олимпиадах и конкурсах , в т.ч.он-лайн	в течение всего периода	Зам.директора по УВР, зав.выставочной деятельностью, председатели ПЦК, преподаватели

Ожидаемые результаты:

- увеличение доли обучающихся, участвующих в мероприятиях творческой направленности различных уровней;
- обучение студентов культуре выставочной деятельности;
- воспитание у студентов чувства ответственности за свое творчество и адекватной оценки своих достижений;
- популяризация художественного образования, рост популярности колледжа и привлечение абитуриентов.

2.5. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**Программные мероприятия:**

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
1	Проведение учебно-методических и творческих мероприятий (выставки, конференции, семинары) для системы дополнительного образования (ДХШ, ДШИ)	В течение всего периода	Зам.директора по УВР, методист, зав.выставочной деятельностью, зав.практикой
2	Организация состязательных мероприятий для выявления и поддержки одаренных детей (олимпиады, конкурсы)	В течение всего периода	Зам.директора по УВР, методист, зав.выставочной деятельностью, председатели ПЦК, зав.практикой, преподаватели
3	Совместные мероприятия колледжа по профориентации с ДХШ и ДШИ области	В течение всего периода	методист, зав.практикой, преподаватели
4	Консультативная и методическая помощь потенциальным абитуриентам (организация индивидуальных консультаций)	1 раз в год	Зам.директора по УВР, методист, зав.практикой, худ.руководитель, председатели ПЦК, преподаватели
5	Участие в аттестационных и экспертных комиссиях в ДХШ и ДШИ	В течение всего периода	Зам.директора по УВР, методист, зав.практикой, худ.руководитель, преподаватели
6	Экскурсии по колледжу, в т.ч. виртуальные	В течение всего периода	методист, зав.практикой, преподаватели, программист
7	Организация подготовительных курсов для потенциальных абитуриентов	Ежегодно, с октября по май	Зам.директора по УВР, методист, худ.руководитель, преподаватели
8	Рекламная продукция о колледже	В течение всего периода	методист, зав.практикой, преподаватели,

			программист
9	Активизация работы ИОЦ «Русский музей: виртуальный филиал»: проведение лекций, совместных мероприятий.	В течение всего периода	Зам.директора по УМР, зав.практикой, зав. ИОЦ, преподаватели

2.6. КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СТУДЕНТОВ И ВЫПУСКНИКОВ

Стратегическая цель: эффективное взаимовыгодное социальное партнерство колледжа с органами региональной и федеральной государственной власти, образовательными, общественными, творческими организациями и промышленными предприятиями для комплексного решения проблем подготовки высококвалифицированных кадров.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
<i>Профессиональное сопровождение студентов</i>			
1	Изучение спроса и предложения на рынках труда и образовательных услуг, возможных вакансий и информирование студентов	в течение всего периода	зав.практикой
2	Оптимизация баз практики, заключение договоров с предприятиями и организациями с возможным последующим трудоустройством	в течение всего периода	Директор, зам.директора по УВР, методист, зав.практикой
3	Участие в городских мероприятиях по профориентации выпускников (ярмарках вакансий и др.)	в течение всего периода	зав.практикой
4	Анкетирование студентов	1 раз в год	зав.практикой, психолог
5	Обучение приемам самопрезентации	в течение всего периода	зав.практикой
6	Посещение выставок и музеев, мастерских художников	в течение всего периода	методист, зав.практикой, худ. руководитель, преподаватели
7	Организация временной занятости студентов	в течение всего периода	зав.практикой
8	Ведение страницы на информационном сайте (информация о лучших студентах, советы по трудоустройству, новости, другая полезная информация)	в течение всего периода	методист, зав.практикой, программист
<i>Социальное партнерство</i>			
1	Заключение новых соглашений с субъектами социального партнерства в	в течение всего периода	Директор, зав.практикой

	интересах качества подготовки специалистов		
2	Привлечение социальных партнеров и потенциальных работодателей к преподаванию учебных дисциплин и курсов, к проведению консультаций дипломных работ (проектов), к участию в государственной итоговой аттестации и иной внеаудиторной деятельности	по графику учебного процесса	Директор, зам.директора по УМР, методист
3	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам пропаганды художественного образования.	в течение всего периода	Зам.директора по УМР, методист, преподаватели
4	Договоры о сетевом взаимодействии в реализации образовательных программ с другими учебными заведениями	в течение всего периода	Зам.директора по УМР, методист, преподаватели
Содействие выпускникам колледжа			
1	Содействие трудоустройству выпускников колледжа, т.ч. инвалидов и лиц с ОВЗ	в течение всего периода	Зам.директора по УВР, зав.практикой
2	Создание базы данных выпускников колледжа разных лет и привлечение выпускников к совместной творческой и издательской деятельности	в течение всего периода	Зам.директора по УВР, зав.практикой, методист, худ. руководитель, преподаватели

Ожидаемые результаты:

- создание системы взаимодействия колледжа с организациями различного уровня и предприятиями для комплексного решения проблем подготовки высококвалифицированных кадров.
- расширение взаимодействия с учреждениями художественного образования по организации целевой подготовки специалистов.
- повышение эффективности взаимодействия колледжа и работодателей по вопросам трудоустройства выпускников и выявления потребностей регионального рынка труда;
- повышение эффективности сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями и творческими объединениями для совершенствования информационного обмена и распространения эффективных решений.
- поддержание обратной связи с выпускниками, привлечение их к решению проблем колледжа.

2.7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Стратегическая цель: повышение эффективности финансового обеспечения деятельности колледжа и хозяйственной деятельности, обеспечивающих реализацию стратегического развития.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
Планирование			
1	Разработка проекта бюджета на каждый год, определение и корректировка показателей для проекта бюджета.	ежегодно	Директор, глав.бухгалтер
2	Определение и планирование возможных источников внебюджетного финансирования и их развитие.	ежегодно	Директор, глав.бухгалтер
3	Учет основных средств и материальных ценностей	ежегодно	бухгалтер
4	Обеспечение рационального режима эксплуатации материально-технической базы, соблюдение режима экономии	в течение всего периода	Сотрудники колледжа
Социально-экономическая поддержка обучающихся и сотрудников			
1	Совершенствование системы стимулирования труда сотрудников	по мере необходимости	Директор, главбух, начальник ОК, начальники структурных подразделений
2	Оказание материальной помощи сотрудникам колледжа и обучающимся	по мере необходимости	Директор, главбух, зам.по УВР
3	Ежегодное проведение профилактических медицинских осмотров сотрудников	в течение всего периода	Директор, главбух
Модернизация материально-технической базы			
1	Модернизация компьютерного фонда, программное обеспечение и совершенствование системы доступа в сеть «Интернет»	в течение всего периода	Директор, зав.библиотекой, главбух, программист
2	Приобретение оборудования и наглядных средств обучения (оснащение учебно-производственной мастерской; пособия для гипсового фонда; мольберты и т.д.)	в течение всего периода	Директор, специалист по закупкам, главбух, зам.по УМР, преподаватели
Деятельность по ремонту			
1	Формирование планов капитальных ремонтов зданий колледжа и текущих ремонтов учебных аудиторий, мастерских	ежегодно	
2	Экспертиза и выполнение работ по капитальному ремонту крыши (Здание Б)	2020	Директор, зам.директора

3	Выполнение работ по текущему ремонту крыши (Гаражные боксы)	2020	по АХЧ и БЖ, главбух, специалист по закупкам
4	Капитальный ремонт узлов холодного водоснабжения (Здания А и Б)	2020	
5	Проектные работы и капитальный ремонт разливов здания А	2020	
6	Ремонт крыши гаража	2020	
7	Ремонт 3 этажа корпуса «А»	2020	
8	Текущий ремонт мастерских и кабинетов		
9	Ремонт с/узла 3 этажа здания «А»	2020	
10	Ремонт помещений методических фондов (живописи, дизайна, рисунка)	2020	
11	Капитальный ремонт системы отопления общежития	2020-2021	
12	Капитальный ремонт системы отопления здания «А»	2021	
13	Текущий ремонт крылец (5 шт.)	2020, 2021, 2022	
14	Текущий ремонт спортивного зала и замена системы освещения	2021	
15	Капитальный ремонт покрытия пола (здание «Б» мастерские 1 этажа – 195,3 м2; здание «А» кааб.102 – 49,3 м2.	2021-2023	
16	Текущий ремонт подвального помещения здания «А»	2022-2024	
17	Капитальный ремонт подвала здания «Б»	2021-2023	
18	Капитальный ремонт вентиляции и дымоудаления подвального помещения здания «Б»	2023	
19	Капитальный ремонт асфальтового покрытия и водоотведения к зданию общежития	2023-2025	
20	Изготовление металлического ограждения	2023-2025	
21	Экспертиза технического состояния зданий «А» и «Б»	2024-2025	
22	Капитальный ремонт фасадов с утеплением стен зданий «А» и «Б»	2024-2025	
Финансирование реализации мероприятий в части развития инклюзивного образования			
1	Оплата повышения квалификации, профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников колледжа для реализации образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	по мере необходимости	Директор, зам.директора по АХЧ и БЖ, главбух, специалист по закупкам, зам.директора
2	Улучшение условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	по мере необходимости	

Ожидаемые результаты:

- совершенствование эффективной нормативной базы финансово-хозяйственной деятельности колледжа;
- увеличение объемов поступлений от видов приносящей доход деятельности;
- совершенствование механизмов, способствующих развитию экономической самостоятельности колледжа для повышения эффективности использования выделяемых ресурсов;
- создание условий для увеличения уровня доходов сотрудников колледжа, обеспечивающих закрепление и приток высокопрофессиональных кадров;
- повышение средней заработной платы сотрудников согласно Постановлению Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 462 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области «Культура Кузбасса» на 2014-2021 годы»;
- качественное обновление и расширение учебно-профессионального пространства колледжа (материально-техническая, информационная и учебно-производственная базы) – до 100%;
- развитие технических объектов, инженерных сетей и коммуникаций для обеспечения растущих потребностей колледжа;
- повышение комфортности внутренней среды в учебных зданиях колледжа и улучшение условий труда всех категорий;
- создание условий, соответствующих нормам СанПина и требований ФГОС СПО нормам и требованиям курирующих и надзорных органов – до 100%;
- улучшение ландшафтного оформления территории вокруг колледжа;
- финансирование реализации мероприятий в части развития инклюзивного образования;
- формирование в коллективе колледжа атмосферы заинтересованности и ответственности работников и обучающихся в сохранении и эффективном использовании территорий, помещений, оборудования.

**2.8. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОВЗ**

Стратегическая цель: создание условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, развитие инклюзивного образовательного процесса.

Программные мероприятия:

№ п/п	Основное содержание деятельности	Сроки	Исполнители по должности
1	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников	по мере необходимости	Заместитель по УМР, начальник ОК, преподаватели

	колледжа для реализации образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ		
2	Актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих работу с лицами ОВЗ и инвалидностью	по мере необходимости	Заместитель по УМР, методист
3	Создание адаптированной ППССЗ для реализации программы обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	по мере необходимости	Заместитель по УМР, методист, преподаватели
4	Создание адаптированных программ и полного комплекса учебно-методической документации для реализации программы обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	по мере необходимости	Заместитель по УМР, методист, преподаватели
5	Мониторинг соответствия результатов освоения адаптированной образовательной программы требованиям ФГОС СПО	по мере необходимости	Заместитель по УМР, методист, преподаватели
6	Привлечение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ к участию в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства «Абилимпикс» и др.	по мере необходимости	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог, преподаватели
7	Создание электронных программ, учитывающих образовательные потребности лиц с инвалидностью и ОВЗ	по мере необходимости	Зам.директора по УМР, методист, программист, преподаватели
8	Организация педагогической и волонтерской помощи обучающимся с ОВЗ и инвалидам, профессиональная психодиагностика	по мере необходимости	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог, преподаватели
9	Социальное сопровождение (содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения);	по мере необходимости	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог, преподаватели
10	Информационное содействие трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	по мере необходимости	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог, преподаватели
11	Организация информационного сопровождения выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ при трудоустройстве и адаптации на рабочем месте	по мере необходимости	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог, преподаватели

Ожидаемые результаты:

• совершенствование эффективной нормативной и учебно-методической базы для реализации программы «Доступная среда»;

- развитие и совершенствование материальной-технической базы, отвечающей требованиям программы «Доступная среда»;
- обучение преподавательского состава опыту инклюзивного образования, увеличение доли педагогических работников, получивших документ об обучении;
- создание равных возможностей для всех талантливых молодых людей.

IV. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Реализация Программы развития позволит обеспечить:

- повышение рейтинга колледжа на региональном рынке образовательных услуг;
- увеличение возможностей доступа к получению качественного образования за счет применения различных моделей;
- достижение заданного качества профессионального образования, повышение конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников на рынке труда;
- развитие системы государственно-общественного управления колледжем;
- повышение качества учебной, методической и практической деятельности за счет изменения содержания образования в соответствии с ФГОС, внедрения новейших информационных и инновационных технологий;
- создание в колледже условий для творческой реализации и формирования активной жизненной позиции;
- формирование системы дополнительного профессионального образования для повышения квалификации преподавателей образовательных учреждений культуры и искусства;
- доведение материально-технической базы колледжа до нормативов, предусмотренных ФГОС СПО;
- улучшение информационного обеспечения в образовательном процессе;
- создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

V. ОСОБЕННОСТИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ НА 2020-2024 ГОДЫ

Программа развития колледжа на 2020-2024 год является логическим продолжением предыдущей. Неизменными остаются миссия и цель организации - создание условий для развития колледжа как открытой, многоуровневой, динамичной образовательной системы, ориентированной на качественную подготовку специалистов со средним художественным образованием в интересах потребителей образовательных услуг, социальных партнёров, работодателей.

Преимственность программы сохраняется по таким направлениям развития, как обеспечение качества образования, поддержка непрерывного профессионального образования педагогов и студентов, совершенствование системы воспитательной работы, кадровой политики. Однако практически по каждой из задач планируются новые программные мероприятия, которые обусловлены новыми социальными условиями и профессиональными требованиями. Среди них:

1. профессиональная стандартизация как часть комплекса мер по обеспечению эффективного управления кадровым потенциалом и совершенствования системы управления в колледже;

2. активная подготовка специалистов в соответствии с техническими стандартами World Skills и участие в чемпионатах, в т.ч. в конкурсах профессионального мастерства «Абилимпикс»;

3. повышение уровня проектной деятельности, взаимодействия со СМИ и активное участие в информационном пространстве социальных сетей;

4. создание электронной образовательной среды колледжа;

6. создание электронного каталога библиотеки;

7. приглашение для прохождения практики студентов из ВУЗов Москвы и С-Петербурга, Красноярска, Новосибирска в целях решения проблемы кадрового обеспечения образовательной деятельности;

8. создание комплексной программы профессионального сопровождения студентов и выпускников, в которую войдут:

- создание внутреннего банка данных о работодателях и возможных вакансиях
- ведение страницы на информационном сайте (информация о лучших студентах, советы по трудоустройству, новости, другая полезная информация)
- создание базы данных выпускников колледжа разных лет и привлечение выпускников к совместной творческой и издательской деятельности;

9. расширение возможностей виртуальных конкурсов, выставок и экскурсий;

10. дальнейшее совершенствование эффективной нормативной базы финансово-хозяйственной деятельности колледжа.